

2015

(May)

COMMERCE

(General/Speciality)

Course : 402

(**Company Law**)

Full Marks : 80

Pass Marks : 32

Time : 3 hours

*The figures in the margin indicate full marks
for the questions*

1. শুদ্ধ নে অশুদ্ধ লিখা : 1×4=4

Write True or False :

- (a) কোম্পানিৰ স্মাৰকলিপিৰ সংশোধন সম্ভৱ নহয় ।
Alteration of Memorandum of
Association of a company is impossible.
- (b) ভাসমান নিৰাপত্তা আৰু ভাসমান চার্জ শব্দ দুটা সমার্থক ।
The terms floating security and floating
charge are synonymous.

(2)

(c) ঘৰুৱা কোম্পানিৰ ক্ষেত্ৰত দুজন সদস্যৰ ব্যক্তিগত উপস্থিতিত থুল গঠন হ'ব পাৰে।

In the case of private company, two members personally present may be the quorum for a meeting.

(d) সকলো ঘৰুৱা কোম্পানিত নিম্নতম তিনিজন সঞ্চালক থাকিব লাগে।

Every private company must have minimum three directors.

2. খালী ঠাই পূৰ কৰা :

Fill in the blanks :

1×4=4

(a) ৰাজহুৱা কোম্পানিৰ ন্যূনতম সদস্য সংখ্যা — জন।

Minimum number of members in a public company is —.

(b) অংশ পৰোৱানা এক প্ৰকাৰৰ — দলিল।

Share warrant is a kind of — instrument.

(c) কোম্পানিৰ অন্তৰ্ভুক্ত কোম্পানিৰ — পৰিচালনাৰ বাবে নিয়মাবলী সন্নিৱিষ্ট থাকে।

Articles of Association of a company contains rules and regulations for the — management of the company.

(3)

(d) এটা চৰকাৰী কোম্পানিত আদায়কৃত মূলধনৰ নিম্নতম —% চৰকাৰে ধাৰণ কৰে।

In a government company, minimum —% of the paid-up share capital is held by government.

3. চমু টোকা লিখা (যি কোনো চাৰিটা) : 4×4=16

Write short notes on (any four) :

(a) সদস্যৰ অধিকাৰ

Rights of Members

(b) অনুমোদিত মূলধন

Authorized Capital

(c) অতিৰিক্ত সাধাৰণ সভা

Extra-ordinary General Meeting

(d) অংশ পৰোৱানা

Share Warrant

(e) স্থায়ী চার্জ

Fixed Charge

(f) অংশ বাজেয়াপ্তকৰণ

Share Forfeiture

4. স্মাৰকলিপি বুলিলে কি বুজা? স্মাৰকলিপিৰ দফাসমূহ আলোচনা কৰা। 4+8=12

What do you understand by Memorandum of Association? Discuss the clauses of Memorandum of Association.

(4)

অথবা / Or

কোম্পানি আইনৰ অধীনত পঞ্জীভুক্ত হোৱা বিভিন্ন ধৰণৰ কোম্পানিবোৰৰ বিষয়ে চমুকৈ আলোচনা কৰা।

12

State in brief the various kinds of companies which can be registered under the Companies Act.

5. অংশপত্ৰ মানে কি? অংশ হস্তান্তৰ আৰু প্ৰেৰণৰ মাজত থকা পাৰ্থক্যসমূহ লিখা।

3+8=11

What is share? Write the difference between transfer and transmission of share.

অথবা / Or

কোম্পানিৰ বিভিন্ন ধৰণৰ অংশ মূলধন সম্পৰ্কে আলোচনা কৰা।

11

Discuss the various kinds of the share capital of a company.

6. চাৰ্জ কি? চাৰ্জ পঞ্জীয়ন কৰাৰ পদ্ধতিসমূহৰ বিষয়ে ব্যাখ্যা কৰা।

2+9=11

What is charge? Explain the procedures of registration of charges.

অথবা / Or

ভাসমান চাৰ্জ কি? ভাসমান চাৰ্জৰ বৈশিষ্ট্যসমূহ কি কি? স্থায়ী চাৰ্জৰ লগত ইয়াৰ কি পাৰ্থক্য আছে?

3+3+5=11

What is floating charge? What are the characteristics of floating charge? How does it differ from fixed charge?

(5)

7. “সদস্যৰ তালিকাৰহীখন কেৱল সদস্যসকলৰ বিৱৰণী লিপিবদ্ধ কৰা নথিয়েই নহয়, ই সদস্যভুক্তিৰ এক যথোপযুক্ত প্ৰমাণ।” আলোচনা কৰা।

11

“A register of members is not merely a record of members, and their particulars but an adequate proof of title to the membership.” Discuss.

অথবা / Or

এখন বাৰ্ষিক সাধাৰণ সভা সম্পৰ্কত প্ৰযোজ্য বিধিবদ্ধ ব্যৱহাৰী চমুকৈ আলোচনা কৰা।

Discuss briefly the statutory provisions regarding an Annual General Meeting.

8. কোম্পানি এটাৰ সঞ্চালক নিযুক্তিৰ পদ্ধতিবোৰ বৰ্ণনা কৰা।

11

Describe the modes of appointment of Directors in a company.

অথবা / Or

পৰিচালন সঞ্চালক কোন? তেওঁৰ নিযুক্তি কেনেকৈ হয়?

পৰিচালন সঞ্চালকৰ অযোগ্যতাসমূহ কি কি? 2+5+4=11

Who is a Managing Director? How is he appointed? What are the disqualifications of a Managing Director?
